



Projekt pn. „Mazowieckie Centrum Aktywizacji” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

## Umowa uczestnictwa w Projekcie

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Centrum Rozwoju Społeczno-Ekonomicznego z siedzibą w Sielec 1A, 39-120 Sędziszów Małopolski, NIP: 818-15-28-535, REGON: 690718935 KRS: 0000016522  
reprezentowanym przez: Damian Żuczek – Prezes,  
z upoważnienia: Monika Wolańska – Kierownik Projektu  
zwanym dalej Beneficjentem

a

Panem/Panią.....

zam.....

nr PESEL .....

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu**

o treści następującej:

### PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu „Mazowieckie Centrum Aktywizacji” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

Celem głównym projektu jest aktywna integracja Uczestnika Projektu, a tym samym zwiększenie aktywności społecznej i zawodowej.

### § 1 DEFINICJE

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Projekt - Projekt pn. „Mazowieckie Centrum Aktywizacji”;
2. Okres realizacji: 01.06.2021r. do 31.05.2023;
3. Umowa – Umowa uczestnictwa w Projekcie;
4. Beneficjent – Centrum Rozwoju Społeczno-Ekonomicznego;
5. Siedziba Beneficjenta – Sielec 1A, 39-120 Sędziszów Małopolski;  
Biuro Projektu – Ul. Grzeczmarowskiego 2, 26-600 Radom ;
6. Instytucja Pośrednicząca – Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych;
7. Podmiot przyjmujący na staż – przedsiębiorstwo, do którego UP Projektu zostanie skierowany do odbycia stażu;
8. Kandydat do Projektu – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie;
9. Uczestnik Projektu – (**UP**) osoba, z którą została podpisana Umowa uczestnictwa w Projekcie;
10. Regulamin Projektu – Regulamin Projektu „Mazowieckie Centrum Aktywizacji”;
11. Umowa o dofinansowanie Projektu – Umowa o dofinansowanie „Mazowieckie Centrum Aktywizacji”;
12. Indywidualna Ścieżka Reintegracji- (**ISR**)- identyfikacja indywidualnych potrzeb oraz potencjałów UP;
13. Kontrakt socjalny- umowa potwierdzająca akceptację ISR, określająca intensywność form pomocy dostosowanej przez doradcę zawodowego i psychologa do indywidualnych potrzeb UP;
14. **Osoba bierna zawodowo**– osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna); osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za osoby bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako osoby bezrobotne

(wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo); osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo;

15. **Osoba z niepełnosprawnościami** – to osoba niepełnosprawna, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), i/lub osobą z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375);
16. **Osoba bezrobotna** niezarejestrowana w urzędzie pracy- osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy właściwym dla miejsca zameldowania stałego lub tymczasowego. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria;
17. **Osoby długotrwale bezrobotne** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: poniżej 25 roku życia - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy; powyżej 25 roku życia- osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
18. **Gminy poniżej progu defaworyzacji określonego w Mazowieckim barometrze ubóstwa i wykluczenia społecznego:** Baranowo, Bodzanów, Borkowice, Brok (miasto), Brok (obszar wiejski), Bulkowo, Ciepiałów, Chlewiska, Chorzele (miasto), Chorzele (obszar wiejski), Chotcza, Czarnia, Czerwonka, Drobin (miasto), Drobin (obszar wiejski), Garbatka-Letnisko, Gostynin (gmina wiejska), Goworowo, Gozdowo, Gózd, Iłów, Iłża (miasto), Iłża (obszar wiejski), Jabłonna Lacka, Jastrząb, Jedlnia-Letnisko, Jednorozec, Krzynowłoga Mała, Lipsko (miasto), Lipsko (obszar wiejski), Łosice (miasto), Łosice (obszar wiejski), Magnuszew, Maków Mazowiecki, Małkinia Górna, Mirów, Mochowo, Odrzywół, Orońsko, Parysów, Platerów, Przasnysz (gmina wiejska), Przysucha (miasto), Przysucha (obszar wiejski), Przytyk, Raciąż (gmina wiejska), Rościszewo, Rusinów, Rzewnie, Sierpc (gmina wiejska), Sanniki (obszar wiejski), Siemiątkowo, Skaryszew (miasto), Skaryszew (obszar wiejski), Słubice, Szelków, Szydłowiec (miasto), Szydłowiec (obszar wiejski), Strachówka, Wieniawa, Wierzbica, Wolanów, Wyszogród (miasto), Wyszogród (obszar wiejski), Zaręby Kościelne, Zawidz;
19. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
  - ❖ osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
  - ❖ osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 176);
  - ❖ osoby przebywające w pieczy zastępczej (w tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - ❖ osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.);
  - ❖ osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”;
  - ❖ członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
  - ❖ osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
  - ❖ osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”.

Projekt pn. „Mazowieckie Centrum Aktywizacji” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

## § 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa została zawarta dla potrzeb realizacji Projektu.
2. Przedmiotem umowy jest udział UP w Projekcie „Mazowieckie Centrum Aktywizacji”; współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
3. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mazowieckie Centrum Aktywizacji” zatwierdzony przez Beneficjenta.

## § 3 PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

Beneficjent w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się do realizacji projektu zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie i zapewnia:

1. Wsparcie dla UP zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu, Regulaminem Projektu oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa tj.:  
Obligatoryjna ścieżka udziału w projekcie:
  - Stworzenie indywidualnej ścieżki reintegracji- identyfikacja indywidualnych potrzeb oraz potencjałów UP:  
ETAP I: indywidualne sesje z psychologiem (3 h dla każdego UP),  
ETAP II: indywidualne sesje z doradcą zawodowym (3 h dla każdego UP);
  - Indywidualne poradnictwo psychologiczne (4 h dla każdego UP);
  - Grupowe poradnictwo psychospołeczne (4 h dla każdego UP);
  - Indywidualne doradztwo prawne i/lub zdrowotne (4 h dla każdego UP);
  - Kompleksowe pośrednictwo pracy (4 h dla każdego UP);
  - Indywidualne poradnictwo zawodowe (3 h dla każdego UP);
  - Szkolenie zawodowe umożliwiające podniesienie kwalifikacji, kompetencji zawodowych lub umiejętności pożądanых na rynku pracy w zawodach deficytowych, spójnych z potrzebami rynku pracy;Dodatkowo:
  - Trzymiesięczny staż zawodowy zgodny tematycznie z odbytym szkoleniem dla 36 osób.  
Stáže odbędą się w zawodach zgodnych z nowymi kwalifikacjami/ kompetencjami, które UP Projektu nabyte podczas szkolenia zawodowego. Stáže będą rekomendowane osobom, u których na podstawie analizy z doradcą oraz psychologiem zostanie zdiagnozowana największa potrzeba nabycia doświadczenia zawodowego.
2. Wykwalifikowaną kadrę realizującą zajęcia szkoleniowe i doradcze;
3. Sale szkoleniowe wyposażone w odpowiedni sprzęt, a gdy zajdzie taka potrzeba odpowiednie ułatwienia dla osób niepełnosprawnych.
4. Wydanie UP stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez UP zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

## §4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. UP zobowiązuje się do aktywnego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego formach wsparcia, o których mowa w §3 niniejszej Umowy.
2. UP zobowiązuje się do aktywnego udziału w szkoleniu i obecności min. 80 %, zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami przedstawionymi każdorazowo w pierwszym dniu poszczególnych form wsparcia, w której weźmie udział UP. Jednocześnie nie dopuszcza się nieobecności na zajęciach indywidualnych. Nawet w wypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach indywidualnych, UP zobowiązany jest do ustalenia z doradcą zawodowym/ pośrednikiem pracy/ doradcą prawnym/ terapeutą zajęciowym/ psychologiem nowego terminu zajęć.
3. UP zobowiązuje się do złożenia na każde żądanie Beneficjenta oświadczeń, zaświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia przez niego warunków udziału w Projekcie oraz przekazania danych osobowych na potrzeby rozliczenia Projektu.
4. UP zobowiązuje się do nie narażania Beneficjenta na szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania UP, w szczególności skutkujące powstaniem w Projekcie kosztów niekwalifikowanych, a w przypadku ich powstania do

Projekt pn. „Mazowieckie Centrum Aktywizacji” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

naprawienia szkody poniesionej przez Beneficjenta.

5. UP zobowiązuje się, w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie przekazać Beneficjentowi dane dotyczące statusu na rynku pracy czyli podjęcia zatrudnienia lub założenia działalności na własny rachunek (samozatrudnienie) oraz informacji na temat uzyskania kwalifikacji.
6. UP zobowiązuje się w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia udziału w Projekcie przekazać Beneficjentowi informacje (w tym kopie dokumentów) potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w Projekcie.
7. UP zobowiązuje się do udostępniania danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu również po okresie obowiązywania niniejszej umowy dotyczących okresu do 3 miesięcy od dnia zakończenia udziału w Projekcie.

#### § 5 OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

UP Projektu oświadcza, że:

1. Dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych są zgodne z prawdą;
2. Zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Umową uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się przestrzegać zapisów w nich zawartych;
3. UP zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach jego statusu lub danych przekazanych w oświadczeniach.
4. UP zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Beneficjenta o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają jego udział w Projekcie, a w przypadku decyzji o rezygnacji z udziału w Projekcie niezwłocznie złożyć Beneficjentowi oświadczenia z podaniem powodu rezygnacji.

#### § 6 ŚWIADCZENIA

1. Każdemu uczestnikowi szkolenia przysługuje stypendium, wypłacone jednorazowo w wysokości nie wyższej niż 120% wartości zasiłku dla bezrobotnych tj. 1488,96 zł dla szkolenia równego lub dłuższego 150h. Wypłacane w zależności od długości szkolenia i rzeczywistych godzin obecności UP na szkoleniu po zakończeniu szkolenia na wskazane konto bankowe UP przedłożone Beneficjentowi w oświadczeniu. Kwota podlega waloryzacji.
2. Za odbywany staż zawodowy UP przysługuje stypendium stażowe po każdym przepracowanym miesiącu (40h tygodniowo, lub 35h tygodniowo w przypadku osób z niepełnosprawnościami) wypłacane będzie po zakończeniu miesiąca w wysokości 80% wartości netto minimalnego wynagrodzenia za pracę tj. 1536,50 zł. Kwota **nie podlega** waloryzacji.

#### § 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
4. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
5. Zmiany w treści Umowy wymagają formy aneksu do Umowy.
6. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się UP ze wszystkich zobowiązań wobec Beneficjenta, określonych w niniejszej Umowie.
7. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie zmiany Umowy o Uczestnictwo w Projekcie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....  
PODPIS I PIECZĘĆ BENEFICJENTA

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU